







Mot du président

La Fédération APAJH a le plaisir de vous présenter son catalogue de formation 2021.

La formation est un levier essentiel pour accompagner les changements, faire évoluer les pratiques professionnelles et ainsi garantir une qualité d'accompagnement au service des personnes les plus vulnérables et répondre à leurs attentes.

Ce catalogue propose une offre étendue, diversifiée et renouvelée pour répondre aux évolutions que connaît le secteur : une formation sur le management à distance, le développement de la communication, des sessions sur le droit du travail, la formalisation des prestations et de réponses innovantes.

Les moyens de formation participent au renforcement de notre réseau d'établissements et services et assurent une transversalité d'échanges des expériences et des pratiques au sein du mouvement et au-delà. Le catalogue comporte des formations spécifiques pour faciliter l'appropriation et la mise en œuvre des 10 engagements adoptés par l'APAJH lors du congrès de 2016 à Guéret.

Ce catalogue peut, naturellement, être complété de formations spécifiques, construites sur mesure et décentralisées à la demande. Il est également accessible sur internet.

La formation individuelle et collective participe au développement du mouvement APAJH, de sa pertinence et de son ambition pour des réponses de qualité aux attentes et aux souhaits des personnes.

En 2020, le handicap reste un combat ! La formation un moyen efficace pour avancer et réussir pour une société solidaire et inclusive !

Jean-Louis Garcia
Président de la Fédération APAJH

3 valeurs fondatrices

Laïcité • Citoyenneté • Solidarité



Tout handicap

97

Associations
départementales

en France
métropolitaine
et outre-mer



 + de **630** établissements
et services

près de **14 000**
collaborateurs



30 000

personnes accompagnées

Des **formations** ainsi que des services
dédiés aux **vacances et loisirs**

Handicap Assistance Quels sont vos droits ?

Posez votre question au **01 44 10 81 50**, les lundis
et jeudis matins de 9h30 à 12h ou 24h/24 sur
www.apajh.org

Une Fédération APAJH
pionnière, généraliste et indépendante



PERSONNES ACCOMPAGNÉES

■ Elu.e en conseil de la vie sociale et en comité des travailleurs	7	
■ Suivre une formation	8	NOUVEAU
■ Savoir être dans les relations professionnelles	9	
■ Gestes et postures	10	
■ Prévenir les risques au travail	11	NOUVEAU
■ Valorisation de l'image de soi	12	
■ Cuisine : hygiène et HACCP	13	

TOUT PUBLIC SALARIÉ

■ Elaborer un projet d'établissement ou de service	15	
■ Evaluer et actualiser le projet d'établissement ou de service	16	
■ Formaliser les prestations selon les nomenclatures SERAFIN-PH	17	NOUVEAU
■ Séminaire : développer le pouvoir d'agir	18	NOUVEAU
■ Publier des documents accessibles à tous les handicaps	19	
■ Prévenir la maltraitance, promouvoir la bientraitance	20	
■ Animateur, animatrice de comité local d'éthique	21	NOUVEAU
■ Référent.e qualité : démarche qualité et ISO	22	
■ Formateur, formatrice interne	23	NOUVEAU
■ Sauveteur Secouriste du Travail (SST)	24	
■ Maintien et actualisation des compétences Sauveteur Secouriste du Travail (SST)	25	

ENCADREMENT

■ Les fondamentaux du droit du travail	27	NOUVEAU
■ Atelier du management : les fondamentaux du management	28	
■ Atelier du management : gestion de projet	29	
■ Atelier du management : communication managériale	30	
■ Atelier du management : prévention et gestion des situations conflictuelles	31	
■ Atelier du management : management à distance	32	NOUVEAU
■ Recruter sans discriminer	33	

FONCTIONS SUPPORT

■ Développer sa communication « print » et digitale	34	NOUVEAU
■ Word	35	
■ Excel	36	
■ Relation aux personnes accompagnées	37	
■ Cuisine : équilibre alimentaire et qualité gustative	38	

ACCOMPAGNEMENT

■ Recueil des attentes et analyse des besoins dans le cadre du PPA	40	
■ Ecrits professionnels	41	
■ Construire une relation de coopération avec les familles	42	
■ Construire une relation : place singulière de la personne avec handicap.....	43	NOUVEAU
■ Coordinateur, coordinatrice de projet et de parcours	45	
■ Développer des partenariats	46	
■ Communautés 360	47	NOUVEAU
■ Inventer l'habitat pour tous	48	
■ Accompagnement à domicile des personnes en situation de handicap	49	
■ Prévention et gestion des situations d'agressivité et de violence	50	
■ Handicap psychique - Niveau 1	51	
■ Handicap psychique - Niveau 2	52	
■ Vie affective et sexuelle des personnes en situation de handicap - Niveau 1	53	
■ Vie affective et sexuelle des personnes en situation de handicap - Niveau 2	54	
■ Accompagner l'avancée en âge de la personne en situation de handicap	55	
■ Accompagner l'avancée en âge des travailleurs en ESAT	56	NOUVEAU
■ Accompagner la fin de vie de la personne en situation de handicap	57	
■ Emploi accompagné	58	
■ Animer des séances Snoezelen	59	
■ Animer des séances de relaxation - sophrologie	60	
■ Animer un atelier image de soi - esthétique	61	

MÉTHODE VERBO-TONALE

■ Méthode verbo-tonale : les fondamentaux	63	DPC
■ Méthode verbo-tonale : éducation précoce	64	DPC
■ Méthode verbo-tonale : stimulations et rythme corporel	65	DPC
■ Méthode verbo-tonale : rythme musical	66	DPC
■ Méthode verbo-tonale : graphisme phonétique	67	DPC

FORMATION DPC

68

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

69

BULLETIN D'INSCRIPTION

71



e-learning



Développement Professionnel Continu



Formations les plus recommandées

Toutes les formations du catalogue peuvent être organisées sur site, dans votre établissement.

La formation sera adaptée aux besoins de votre établissement, de votre service et de vos équipes.

Nous sommes à votre écoute pour vous accompagner dans l'élaboration de formations personnalisées.

Contactez-nous, nous examinerons ensemble votre demande.

formation@apajh.asso.fr
01 44 10 23 42

- Responsable :
Maya Jacquier - m.jacquier@apajh.asso.fr
- Chargée de Formation :
Morgane Grégorius - m.gregorius@apajh.asso.fr
- Assistante de formation :
Maria Lopez - m.lopez@apajh.asso.fr

www.apajh-formation.org

Formation pour les personnes accompagnées : CVS

Les conseils de la vie sociale (CVS) ont été institués par la loi du 2 janvier 2002 rénovant l'action sociale et médico-sociale. Instance destinée à garantir les droits des personnes en situation de handicap, c'est un organe délibératif et consultatif.

Le conseil de la vie sociale est à la fois un lieu d'échange, d'expression et d'information. Il permet à chaque personne accompagnée par l'établissement ou le service de donner son avis, de discuter d'éventuels problèmes rencontrés, de se concerter pour trouver des solutions mais aussi de recevoir des informations sur le fonctionnement, le quotidien de la structure.

Le CVS doit être mis en place dans les établissements et services assurant un hébergement ou un accueil de jour continu ainsi que dans les ESAT (Établissements et Services d'Aide par le Travail). Il n'est en revanche pas obligatoire dans les établissements où la majorité des enfants sont âgés de moins de 11 ans.

Un organe consultatif pour les droits des personnes accompagnées

Organe consultatif, le CVS doit obligatoirement être consulté sur le règlement de fonctionnement, le projet d'établissement et le rapport d'évaluation de la structure. Il peut aussi donner son avis sur le fonctionnement de l'établissement ou du service, les activités socio-culturelles, les projets de travaux, etc. Il se réunit au moins 3 fois par an.

Les membres du Conseil de la vie sociale sont élus pour une durée allant de un à trois ans et se répartissent en quatre groupes :

- les représentants des personnes accompagnées (au moins deux élus)
- s'il y a lieu, un représentant des familles ou représentants légaux ;
- un représentant du personnel ;
- un représentant de l'organisme gestionnaire.

Un guide sur le CVS en Facile à lire et à comprendre

Pour expliquer ce qu'est le CVS, son rôle, les missions de ses élus, etc. la direction Recherche Développement et Qualité de la Fédération a réalisé un guide, en Facile à lire et à comprendre (FALC).

Une fiche FALC pour comprendre les enjeux de l'autoreprésentation a également été réalisée.



Elu.e en conseil de la vie sociale et en comité des travailleurs

A quoi sert le CVS et le CTE ?
 Comment oser parler devant les autres ?
 Comment prendre confiance en soi
 pour prendre la parole en public ?



Objectifs



■ Découvrir l'autoreprésentation



Contenu

- Loi du 2 janvier 2002 sur les droits des usagers du secteur médico-social
- Loi du 11 février 2005 sur l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées
- Charte des droits et libertés de la personne accueillie
- Autoreprésentation



■ Définir le rôle et les missions des délégués élus au CVS et au CTE

- Rôle d'un Conseil à la Vie sociale et d'un Comité des travailleurs
- Activités à réaliser par les délégués élus
- Règlements intérieurs
- Préparation et convocation à la réunion
- Travail collectif des élus
- Transmission des informations
- Sujets à aborder au CVS/CTE



■ Prendre conscience de ses capacités de communication et de celles de ses collègues

- Définition de la communication
- Distinction faits / opinions
- Choix des questions
- Argumentation



Méthode pédagogique

- Apports théoriques
- Exercices
- Echanges entre participants

La formation se déroule dans un climat chaleureux.
 Ce climat permet à chacun de pouvoir s'exprimer.



Public

Elus au Conseil de la Vie Sociale et/ou au Conseil des travailleurs



Durée et coût

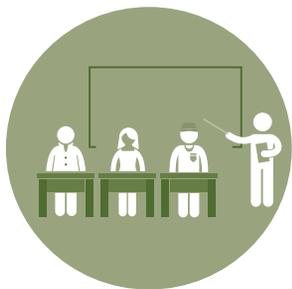
3 jours
 600 €/personne



Lieu et date

- Contactez-nous

NOUVEAU



Suivre une formation

Etre plus autonome dans son projet professionnel



Objectifs



■ Définir la formation pour adulte



Contenu

- Comment se passe une formation ?
- Qui participe à des formations ?
- A quoi sert la formation ?
- De quoi je ne dois pas avoir peur ?
- Est-ce que c'est intéressant pour moi ?
- Quel est mon projet professionnel ?



■ Choisir une formation

- Quelles sont les critères pour choisir une formation ?
- Qu'est-ce qu'un « certificat » ?
- Qu'est-ce que la « reconnaissance des acquis » ?
- Qui peut m'orienter au sein de l'ESAT et en dehors ?
- Quelles sont les étapes à suivre ?



Méthode pédagogique

- Présentation par le formateur
- Réflexions en groupe
- Exercices pratiques



Durée et coût

2 jours
400 €/personne



Public

Travailleurs des ESAT



Lieu et date

- Contactez-nous



Savoir être dans les relations professionnelles

Avoir de bonnes relations avec ses collègues, les encadrants et les clients



Objectifs



- Donner une bonne image de soi



- Repérer les règles de comportement au travail



- Communiquer de manière différente avec des collègues, des encadrants et des clients



Contenu

- Pourquoi présenter une bonne image ?
- Connaissance de soi, image de soi et confiance en soi
- La première impression
- La tenue vestimentaire, l'hygiène

- La communication verbale et non-verbale
- L'intégration dans une équipe
- La communication avec les encadrants et les collègues
- Les règles de vie en collectif basées sur le respect

- Règles de politesse et expressions appropriées à chaque circonstance
- Gestion des situations embarrassantes
- Eviter les impairs, les rattraper s'ils se sont produits
- Présenter et recevoir des excuses
- Tu ou vous ?
- S'adresser à des interlocuteurs « impressionnants »
- Aborder les clients
- Se présenter, se positionner



Méthode pédagogique

- Serious Game (accès internet nécessaire)
- Présentation
- Réalisation d'un support individuel servant de repère sur le savoir être en entreprise



Durée et coût

3 jours
600 €/personne



Public

Travailleurs des ESAT



Lieu et date

- Contactez-nous



Gestes et postures

Comprendre le fonctionnement des mouvements de son corps lorsqu'on travaille ?
Trouver la meilleure posture et les meilleurs gestes pour faire son travail sans risque ?



Objectifs



- Identifier les gestes et les postures de travail



- Appliquer les principes de :
 - sécurité physique
 - économie d'efforts



- Proposer des améliorations pour éviter ou réduire les risques



Contenu

- Le dos et son fonctionnement
- Mobilité corporelle
- Principes généraux de la manutention de charges
- Préserver son dos au quotidien

- Apprendre les gestes pour soulever ou poser une charge en position assise et debout
- Soulever, porter et ramasser sans risque
- Appliquer les bons gestes selon les situations

- Analyse de l'activité
- Analyse des postes de travail
- Recherche de solutions
- Aménagement des postes de travail



Méthode pédagogique

- Apports théoriques sur des supports variés (affiches, squelette)
- Echanges entre les collègues
- Propositions d'aménagement des postes de travail

La formation se déroule en situation de travail



Durée et coût

2 jours
400 €/personne



Lieu et date

- Contactez-nous



Public

Travailleurs des ESAT



Prévenir les risques au travail

NOUVEAU

Repérer les risques au travail
Identifier différents risques professionnels
Comment prévenir les risques sur son poste de travail ?



Objectifs



■ Définir un risque au travail



Contenu

- Qu'est-ce qu'une situation dangereuse ?
- Quels sont les différents types de risques ?
- Quelle est la différence entre un danger et un risque ?
- Qu'est-ce qu'une évaluation des risques professionnels ?
- Les accidents du travail
- Les dommages



■ Voir les situations à risque

- Quels sont les principes de base de sécurité ?
- Les différents risques professionnels (vibration, chute, bruit, routiers, ambiances thermiques, travail sur écran, psychosociaux, agents chimiques, machines, hygiène)
- Les risques de trop boire ou de trop fumer



■ Faire attention aux risques sur son poste de travail

- L'observation d'un poste de travail
- Quelle application au poste de travail ?
- Mise en pratique au quotidien



Méthode pédagogique

- Présentation par le formateur
- Réflexions en groupe
- Mises en situation



Durée et coût

3 jours
600 €/personne



Lieu et date

- Contactez-nous



Public

Travailleurs des ESAT



Valorisation de l'image de soi

Comment avoir confiance en soi ?
Comment mieux connaître son corps ?
Comment faire une meilleure présentation de soi ?



Objectifs



- Utiliser les techniques d'une bonne hygiène corporelle



- Améliorer sa présentation



Contenu

- Les soins du visage, des mains, des pieds
- Le matériel, les produits, le maquillage
- Le plaisir de prendre soin de soi

- Le choix des vêtements
- L'harmonie des couleurs
- L'image de soi
- La communication et l'affirmation de soi



Méthode pédagogique

- Exercices ludiques sur :
 - La pratique de soin sur le visage, les mains, les pieds
 - La reconnaissance des produits
 - Le plaisir de jouer avec le matériel de bien-être



Durée et coût

3 à 5 jours en fonction de vos besoins.
200 €/personne/jour



Lieu et date

- Contactez-nous



Public

Travailleurs des ESAT



Cuisine Hygiène et HACCP

Comprendre l'hygiène en cuisine ?
Apprendre des pratiques pour vérifier la sécurité alimentaire ?
Comment acquérir les bonnes pratiques pour vérifier la sécurité alimentaire ?



Objectifs



- Appliquer les principes de la méthode HACCP (Analyse des dangers et maîtrise des points critiques)



- Identifier les bases de l'hygiène en cuisine



- Mettre en pratique les procédures de travail permettant d'assurer la sécurité alimentaire des consommateurs



Contenu

- Risques et points de contrôle
- Mesures de prévention
- Responsabilité des opérateurs

- Réglementation européenne
- Vie des microbes
- Respect de la « marche en avant »
- Toxi-infection alimentaire collective

- 12 points clés à respecter en hygiène alimentaire
- Méthode des 5 M
- Classeur : plan de maîtrise



Méthode pédagogique

- Apports théoriques et méthodologiques
- Réflexions en groupe
- Mises en situation



Public

Travailleurs des cuisines et économistes



Durée et coût

2 jours
400 €/personne



Lieu et date

- Contactez-nous

Projet d'établissement : une formation pour vous guider dans la réécriture



Marie Chabault, chef de service à l'EAM (établissement d'accueil médicalisé) de Bailleul-sur-Thérain, dans l'Oise, territoire Grand Nord, a suivi la formation « Elaborer un projet d'établissement ou de service ». Témoignage.

En 2018, l'EAM de Bailleul-sur-Thérain s'est engagé dans une démarche d'actualisation de son projet d'établissement : « Le projet d'établissement est un outil qui nous permet de résumer nos missions, nos prestations, nos réponses aux besoins et attentes des personnes accompagnées. C'est un outil qui nous permet aussi de nous évaluer. C'est une ligne de conduite à suivre. Nous avons besoin d'actualiser notre projet qui était évalué tous les ans mais qui ne représentait plus réellement ce que nous faisons au quotidien », explique Marie Chabault.

Quatre sessions de formation pour être guidés dans le travail de réécriture

Madame Cluet, Directrice territoriale, nous a proposé de suivre la formation « Elaborer un projet d'établissement ou de service » pour nous accompagner au niveau de la méthodologie. Nous avons, en groupe restreint, participé à 4 sessions de formation, de février à septembre. Cela nous a permis de travailler, d'avancer entre les différentes sessions. Le formateur nous a guidés dans cette démarche, nous a aussi permis de nous remettre en question. La première séance était surtout du « déblayage ». Il nous a expliqué ce qui était attendu de nous. Ensuite, tout au long des séances, il nous a donné un regard extérieur et nous a poussé à ne pas faire un simple descriptif de nos missions mais à valoriser ce qui nous caractérise, nous différencie.

Entre les sessions, le groupe de travail a organisé des réunions avec l'équipe pluridisciplinaire mais également avec le CVS (conseil à la vie sociale), l'ensemble des personnes accompagnées et les familles et proches : « Nous avons mis le sujet du projet d'établissement à l'ordre du jour des « Cafés débats » et des groupes de parole avec les personnes accompagnées. Nous nous sommes aussi appuyés sur les AMP (aide médico-psychologique), les AES (accompagnants éducatifs et sociaux) et les aides-soignants qui réalisent les prestations auprès des personnes au quotidien ».

Pour dresser un bilan de la formation, Marie Chabault conclut : « Cela nous permis aussi de nous poser la question : quelles sont nos prestations ? » Cela permet de se dire « On en fait des choses ! »

“Le formateur nous a guidés dans cette démarche, nous a aussi permis de nous remettre en question”

Elaborer un projet d'établissement ou de service



Objectifs

- Identifier le cadre réglementaire actuel du projet d'établissement ou de service (accompagnement par prestation, PAG, principe de subsidiarité ...)
- Définir un plan de rédaction et une organisation des travaux adaptés aux spécificités de son établissement ou service
- Rédiger le projet en associant les parties prenantes (professionnels, administrateurs, personnes accompagnées)
- Concevoir l'évaluation du projet lors de sa rédaction



Contenu

- Définition de ce qu'est un projet d'établissement ou de service : le cadre réglementaire
- Identification des différentes dimensions d'un projet : l'identité et les valeurs, les missions et les principes d'actions, l'organisation et le fonctionnement
- Analyser les besoins de la population accueillie selon la nomenclature SERAFIN-PH
- Définir d'un plan général des projets et de leur contenu : élaboration de l'architecture générale ; parties communes aux différents projets et parties spécifiques
- Identifier les documents réglementaires généraux et spécifiques à l'établissement ou au service (Art. L. 311-8 du CASF, circulaire n°DGAS/2A/2007/112 du 22 mars 2007 relative au développement de la bien-traitance)
- Intégrer les travaux des groupes de rédaction thématiques au projet
- Le recueil du point de vue des usagers et de leurs représentants légaux par l'organisation de groupe d'expression ou d'enquête
- Présenter les prestations de l'établissement et les principes de l'accompagnement
- Intégrer les recommandations de bonnes pratiques professionnelles ANESM/HAS
- Intégrer les 10 engagements de l'APAJH
- Compréhension des enjeux de l'évaluation des effets de l'accompagnement pour les usagers (Annexe 3-10 du CASF)
- Méthodologie de conception d'indicateurs et construction de tableaux de bord
- La spécificité de l'évaluation des effets pour les usagers : articulation entre les projets personnalisés et le projet d'établissement



Méthode pédagogique

- La formation est organisée en plusieurs modules.



Public

Professionnels et dirigeants des établissements impliqués dans l'élaboration des projets des établissements et services.

Durée et coût

5 jours
Intra : 1340 €/jour

Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.

Evaluer et actualiser le projet d'établissement ou de service



Objectifs

- **Apprécier le nouvel environnement réglementaire et normatif relatif au projet d'établissement ou de service**

- **Utiliser une méthode d'évaluation et d'ajustement du projet d'établissement ou de service**

- **Définir des objectifs en adéquation avec les besoins et les missions imparties à l'établissement**



Contenu

- Contenu réglementaire du « nouveau » projet d'établissement ou de service
- Nomenclatures du dispositif SERAFIN-PH et impact sur la détermination des prestations dans le champ du handicap

- Implication des professionnels dans la démarche
- Elaboration du tableau de bord de suivi du projet
- Construction des indicateurs et vérification de leur validé
- Cohérence avec les valeurs et orientations associatives de l'APAJH
- Ajustement du projet en fonction des écarts constatés

- Missions imparties aux établissements et services (générales et missions spécifiques)
- Identification des besoins et souhaits des usagers en référence aux missions imparties
- Définition des objectifs du projet d'établissement



Méthode pédagogique

- Alternance d'apports théoriques et d'échanges avec le groupe. En intra, la formation utilisera les supports propres à l'établissement. Formateur du cabinet «RH & organisation» partenaire de la Fédération APAJH.

■ Durée et coût

2 jours
Intra : 1340 €/jour
Inter : 350 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Public

Directeurs, directeurs adjoints, chefs de service, cadres fonctionnels, engagés dans la démarche d'évaluation et d'actualisation de leur projet d'établissement ou de service (PE-PS).



Vous aimerez aussi

Nous proposons aussi une formation sur le référentiel qualité de la déclinaison sous ISO.

Formaliser les prestations selon les nomenclatures SERAFIN-PH



Objectifs

- **Apprécier les enjeux de la réforme du financement des établissements et services médico-sociaux**
- **Maîtriser les nomenclatures de prestations d'accompagnement, de pilotage et fonctions support**
- **Définir et présenter les prestations proposées au public**



Contenu

- Les origines et les objectifs de la réforme
- Le passage d'une logique de place à une logique de prestation
- L'évolution programmée des modalités de financement des établissements et ses incidences pour les gestionnaires
- Identification dans les nomenclatures les prestations délivrées par les équipes
- Valorisation des spécificités du projet d'établissement ou de service
- Prise en compte les attentes des bénéficiaires dans la définition de l'offre
- L'adaptation de la forme de la présentation aux attentes et connaissances du public (personnes accompagnées, représentants légaux, coordonnateurs externes, etc.)
- L'intégration des prestations au projet de l'établissement ou du service
- Les supports de présentation complémentaires : plaquette, livret d'accueil...



Méthode pédagogique

- La formation peut être organisée sur 2 jours avec des temps de travaux pratiques



Public

Cadres de direction, chefs de service, cadres fonctionnels et professionnel de l'accompagnement des établissements sociaux, médico-sociaux et sanitaire.

■ Durée et coût

1 jour

Intra : 1340 €/jour

Inter : 350 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.

Séminaire : développer le pouvoir d'agir

NOUVEAU



Objectifs

- **Echanger sur les concepts d'autodétermination, de pouvoir d'agir, d'autorégulation, mais aussi de pair-aidance, d'expertise d'usage**
- **Réunir les conditions favorables à l'innovation au sein d'une organisation**
- **Valoriser et développer de nouveaux *accompagnements adaptés aux personnes et aux aidants**



Contenu

- Identification des nouveaux concepts dans le secteur
- Mesure de l'impact sur les postures et les pratiques professionnelles
- Mesure de l'impact sur les organisations
- Le paradigme du changement / le management du mouvement, sociologie de l'innovation (d'après Norbert ALTER).
- Les logiques de l'innovation et la coopération : jusqu'où aller pour innover ? (d'après Norbert ALTER)
- Exemples de méthodes et d'outils permettant de prendre en compte l'environnement, les ressources de la personne
- Plan d'action pour réinterroger les pratiques avec les différentes parties prenantes au sein de son établissement ou service



Méthode pédagogique

- Exposés et échanges en groupes.



Public

Encadrement des établissements et services accueillant des personnes en situation de handicap

■ Durée et coût

2 jours

Intra : nous contacter

Inter : 350 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Publier des documents accessibles à tous les handicaps



Objectifs

- Utiliser une méthode et les outils de la Fédération APAJH pour des documents accessibles à tous les handicaps



Contenu

- Les règles européennes et le cadre légal de l'accessibilité des personnes en situation de handicap à l'information écrite
- La méthodologie de création et de transcription : la mallette accessibilité de la fédération
- Les ressources sur APAJH WIKI : banque de pictogrammes et de dessins, dictionnaire du médico-social
- Les outils accessibles de la fédération : personne de confiance, guide pratique d'élaboration du livret d'accueil et du règlement de fonctionnement

- Adapter la rédaction et la conception graphique des documents avec Word

- La structure du document
- La présentation du document
- Le traitement des éléments non textuels (tableaux, formulaires, images, ...)
- Les métadonnées
- Principes pour vérifier l'accessibilité du document Word
- Numérisation du document : export de Word vers PDF
- Règles d'aides à la navigation



Méthode pédagogique

- Exposés et nombreux exercices pratiques y compris sur postes informatiques.



Vous aimerez aussi...

Nous vous proposons un niveau 2 pour les personnes ayant déjà suivi cette formation.



Public

Personnel administratif et professionnel de l'accompagnement des établissements sociaux, médico-sociaux et sanitaire.

■ Durée et coût

2 jours
Intra : 1240 €/jour
Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.

Prévenir la maltraitance, Promouvoir la bientraitance



Objectifs

- Identifier les dispositions qui encadrent la prévention de la maltraitance et définissent la bientraitance
- Repérer les phénomènes et les mécanismes de maltraitance et de bientraitance
- Utiliser les outils de l'établissement dans la prévention de la maltraitance et la promotion de la bientraitance
- Mettre en œuvre les recommandations de bonnes pratiques



Contenu

- Cadre légal et réglementaire : droits des personnes accompagnées
- Définitions de la maltraitance et de la bientraitance (classification du Conseil de l'Europe)
- Craintes et questionnement des professionnels
- Travail d'observation des besoins de la personne accompagnée et modalités de réponses
- Qualité de la relation et juste distance
- Facteurs de cohésion et cohérence de l'équipe
- Responsabilité des professionnels
- Guide d'évaluation des risques de maltraitance de l'APAJH
- Procédure et fiches de signalement
- Indicateurs et projet d'établissement
- Repères pour un accompagnement bientraitant
- Démarche collective de questionnement continu des pratiques professionnelles



Méthode pédagogique

- A partir des situations professionnelles des participants, la formation alterne des séquences de réflexion et d'apports théoriques et documentaires.



Public

Personnel administratif et professionnel de l'accompagnement des établissements sociaux, médico-sociaux et sanitaire.

■ Durée et coût

2 jours

Intra : 1240 €/jour

Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.

Animateur, animatrice de comité local d'éthique



Objectifs

- Formuler les fondamentaux de la réflexion éthique

- Appréhender le rôle d'animateur d'un lieu de réflexion éthique

- Utiliser des méthodes d'animation de groupe



Contenu

- Les questions à se poser :
 - Pourquoi ?
 - Comment ?
 - Quand ?
 - Où ?
 - Pour qui ?
- Définitions et notions (éthique, morale, philo...)

- Fonctions et représentations du rôle
- Dynamique de groupe

- Principes de neutralité, indépendance, confidentialité...
- Etapes de la réunion
- Méthodes d'animation

■ Durée et coût

2 jours

Intra : 1240 €/jour

Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Méthode pédagogique

- Brainstorming
- Apports théoriques
- Echange entre participants
- Exercices collectifs



Public

Toute personne qui souhaite animer un groupe de réflexion éthique au sein d'une ou plusieurs structures.

Référent.e qualité : démarche qualité et ISO



Objectifs

- Identifier les exigences de la norme ISO 9001 et leur application au sein de la fédération APAJH : le système de management APAJH

- Renseigner les documents de la démarche qualité : procédure, plan d'action, tableau de suivi des fiches d'amélioration, rapport d'évaluation interne

- Animer en lien avec la direction de son établissement les réunions sur la démarche d'amélioration continue (revue de processus, groupe de travail, évaluation interne, point qualité lors de réunion de service ...)



Contenu

- Les 7 principes de management dans la norme ISO 9001
- La structuration de la norme : « High Level Structure »
- La planification du système qualité (chapitre 4-5-6 de la norme)
- Exercice de formalisation d'un processus
- Exercice de cotation des risques

- Exigences relatives au système documentaire (chapitre 7.5 de la norme)
- Exercice de rédaction d'une procédure
- Enregistrement et organisation de la traçabilité
- Mesure et vérification du Système de Management de la Qualité (chapitre 9-10 de la norme)
- Utilisation d'outils d'analyse des causes
- Exercice de formalisation d'un plan d'action
- Suivi des actions du plan d'amélioration continue de la qualité (PAC)

- Evaluation interne dans les établissements médico-sociaux
- Outils APAJH : le référentiel et le guide d'auto-évaluation
- Documents institutionnels incontournables : livret d'accueil et règlement de fonctionnement
- Planification du processus et participation des professionnels et des personnes accompagnées
- Exercice de communication en réunion auprès des salariés sur la démarche qualité



Méthode pédagogique

- Illustrations des apports théoriques avec des exemples et les outils du SMQ (Système de Management de la Qualité) de l'APAJH



Public

Référent qualité, ayant la responsabilité de mettre en œuvre la démarche qualité sur leur établissement et service, en lien avec le responsable qualité du territoire et la direction de l'établissement.

■ Durée et coût

3 jours
Intra : 1340 €/jour
Inter : 350 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.

Formateur, formatrice interne



Objectifs

- **Appréhender le rôle de formateur**
- **Identifier les conditions d'apprentissage en formation des adultes**
- **Mettre en œuvre différentes techniques d'animation**
- **Elaborer une progression et des objectifs pédagogiques**



Contenu

- Représentation du rôle
- Fonctions du formateur
- Formateur 2.0
- Démarrage d'une session de formation
- Éléments de la pédagogie des adultes
- Méthodes, techniques et outils pédagogiques
- Gestion d'un groupe en formation
- Différents niveau d'objectifs en formation
- Lien entre progression, objectifs et techniques
- L'évaluation de la formation

■ Durée et coût

2 jours

Intra : 1240 €/jour

Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Méthode pédagogique

- **Formation en présentiel. Alternance d'exposé, d'exercices pratiques, de mise en pratique et d'échanges entre les participants.**



Public

Professionnels volontaires pour devenir formateur ou formatrice interne.

Sauveteur Secouriste du Travail (SST)



Objectifs

- **Intervenir face à une situation d'accident du travail**

- **Mettre en application ses compétences de SST au service de la prévention des risques professionnels dans l'entreprise**



Contenu

- Situer le cadre juridique de son intervention
 - Réaliser une protection adaptée
 - Examiner la ou les victimes avant/et pour la mise en œuvre de l'action choisie
 - Faire alerter ou alerter en fonction de l'organisation des secours dans l'entreprise
 - Secourir les victimes de manière appropriée dans une situation de saignement abondant ou non, malaises, brûlures, étouffement, perte de connaissance, arrêt cardiaque, traumatisme
-
- Situer son rôle de SST dans l'organisation de la prévention de l'entreprise
 - Contribuer à la mise en œuvre d'actions de prévention
 - Informer les personnes désignées dans le plan d'organisation de la prévention de l'entreprise de la ou des situations dangereuses repérées



Méthode pédagogique

- Mise en situation, exercices.



Public

Tout professionnel souhaitant se former au SST, sans prérequis.
Nombre de participants limité à 10.

■ Durée et coût

2 jours

Intra : 650 €/jour

Inter : nous consulter

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Vous aimerez aussi

- STT Maintient et Actualisation des Compétences tous les 24 mois

Maintien et actualisation des compétences Sauveteur Secouriste du Travail (SST)



Objectifs

■ Intervenir face à une situation d'accident du travail

■ Mettre en application ses compétences de SST au service de la prévention des risques professionnels dans l'entreprise



Contenu

- Retour d'expérience
 - Réaliser une protection adaptée
 - Examiner la ou les victimes avant/et pour la mise en œuvre de l'action choisie
 - Faire alerter ou alerter en fonction de l'organisation des secours dans l'entreprise
 - Secourir les victimes de manière appropriée dans une situation de saignement abondant ou non, malaises, brûlures, étouffement, perte de connaissance, arrêt cardiaque, traumatisme
-
- Situer son rôle de SST dans l'organisation de la prévention de l'entreprise
 - Contribuer à la mise en œuvre d'actions de prévention
 - Informer les personnes désignées dans le plan d'organisation de la prévention de l'entreprise de la ou des situations dangereuses repérées

■ Durée et coût

1 jour
Intra 650 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Méthode pédagogique

- Mise en situation, exercices.



Public

Pré-requis : SST

Formation pour l'encadrement : droit du travail



Julien Neveu, responsable du service Juridique à la Fédération, anime la formation «Les fondamentaux du droit du travail». Pour préparer ce programme, il a lui-même suivi la formation «Devenir formateur interne APAJH».

Pouvez-vous nous en dire plus sur la formation « Les fondamentaux du droit du travail » ?

Cette formation s'adresse principalement aux Directeurs et cadres intermédiaires qui souhaiteraient améliorer leur pratique quotidienne du droit du travail. Le but est de leur transmettre les bases approfondies en terme de réglementation du travail pour bien appliquer le droit du travail et garantir les droits des salariés.

Concrètement, il s'agit d'une formation avec une base théorique sur le droit du travail mais aussi des quiz, des cas pratiques, etc. C'est également un moment d'échange pour confronter les pratiques des uns et des autres.

Vous dispensez cette formation dans le cadre du dispositif de « Formateur interne APAJH ». Pourquoi vous êtes-vous lancé dans cette aventure ?

En tant que juriste, je traite toute question juridique que me soumettent les directions des structures en gestion nationale et les associations APAJH. Je travaille aussi beaucoup avec les fonctions supports et notamment les responsables RH car je suis spécialisé en droit du travail. Il y a quelques années, j'avais déjà eu l'envie de proposer des formations en droit du travail, mais le dispositif de formateurs internes n'existait pas. Quand Maya Jacquier (responsable du service Formation) m'a parlé du dispositif et de la possibilité de devenir formateur pour l'APAJH, je n'ai pas hésité !

Quels retours sur cette formation ?

La formation s'est très bien passée, le groupe était dynamique et Maya Jacquier a su allier théorie et pratique. Pendant ces 2 jours, on a parlé de méthodes, de techniques de formation et de construction des objectifs pédagogiques. On a aussi fait des mises en situation et des exercices pour se confronter plus concrètement au rôle de formateur. Je suis satisfait de ce que j'ai appris et mis en pratique.

Les fondamentaux du droit du travail



Objectifs

- Maîtriser les bases de la réglementation en droit du travail
- Améliorer sa capacité d'analyse face à des situations concrètes au quotidien
- Gérer les relations de travail avec le personnel en minimisant les risques de contentieux



Contenu

- Introduction au droit du travail
- La formation du contrat de travail
- La période d'essai
- L'exécution du contrat de travail (modification et suspension)
- La durée du travail
- Le temps partiel
- Le contrat à durée déterminée (CDD)
- Le droit disciplinaire
- La rupture du contrat de travail
- Les bases de la représentation du personnel



Méthode pédagogique

- Formation en présentiel animée par le responsable du service juridique
- Exposés sur des thématiques variées couvrant l'essentiel du droit du travail
- Support power point et documentation utile
- Quizz / Exercices et cas pratiques
- Echanges entre les participants et le formateur / Questions / Retours d'expérience

Durée et coût

2 jours
 Intra : 1340 €/jour
 Inter : 350 €/jour

Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Public

Encadrement, professionnels des fonctions RH / Paie

Atelier du management : les fondamentaux du management



Objectifs

- **Autoévaluer son style de management et ses marges de progression**
- **Identifier les fonctions et les rôles caractéristiques de l'encadrement et plus spécifiquement ceux des cadres intermédiaires**
- **Utiliser les principaux outils du manager en structure médico-sociale**
- **Mettre en œuvre une organisation du travail qui intègre motivation individuelle et collective**
- **Accompagner efficacement, dans un contexte sociétal et un environnement institutionnel en pleine mutation, les changements organisationnels**



Contenu

- Questionnaires sur les attentes et les styles managériaux
- Evolution du management
- Articulation des fonctions cadre de direction et cadre intermédiaire
- Différents rôles du cadre
- Consentement à l'autorité et pouvoir légitime
- Du consentement « militant » à la relation d'autorité en action sociale et médico-sociale
- Recrutement et accompagnement de ses collaborateurs
- Animation d'équipe : conduite de réunion, entretiens individuels
- Tableaux de bord de suivi des activités
- Outils de gestion de son temps
- Concept de motivation et signes de la motivation au travail.
- Théorie des besoins et théorie « des choix cognitifs ».
- Projet partagé source de motivation au travail en équipe
- Pratique de la délégation
- Impact de l'organisation sur les pratiques managériales
- Sens des projets engagés
- Mécanismes de résistance au changement
- Principes de programmation et de mise en œuvre du changement
- Communication auprès des différentes parties prenantes
- Valorisation des réussites et évaluation des actions

■ Durée et coût

2 x 2 jours
Intra : 1340 €/jour
Inter : 350 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Méthode pédagogique

- Apports méthodologiques exercices et échanges entre participants.



Public

Directeurs, directeurs adjoints, chefs de service.

Atelier du management : gestion de projet



Objectifs

■ Définir la gestion de projet et les rôles de chaque acteur

■ Utiliser une méthode et des outils adaptés à la gestion de projet

■ Communiquer aux différentes étapes du projet

■ Gérer un projet en identifiant les risques et le suivi qualité



Contenu

- Rappel de définitions
- Qu'est-ce qu'un projet à l'APAJH ?
- Étapes clés de la gestion de projet
- Différentes instances du projet
- Rôles des acteurs

- Documentation projet nécessaire aux projets APAJH
- Planifier un projet
- Déterminer l'outil adéquat aux différentes étapes du projet

- Contractualiser la communication avec les prestataires extérieurs
- Établir les règles de la communication dans le projet
- Compléter la communication avec les outils collaboratifs de l'APAJH

- Établir le suivi qualité du projet
- Construire et suivre le plan de gestion des risques
- Élaboration d'un plan d'action individuel



Méthode pédagogique

- Alternance d'apports théoriques et d'exercices avec les participants.



Public

Directeurs, directeurs adjoints, chefs de service, cadres fonctionnels des établissements.

■ Durée et coût

3 jours
Intra : 1340 €/jour
Inter : 350 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.

Atelier du management : communication managériale



Objectifs

- Utiliser des techniques favorisant l'exercice de la prise de parole

- Adapter sa communication au contexte et à son interlocuteur

- Communiquer plus efficacement auprès de son équipe



Contenu

- Communication verbale et non-verbale : Vu, Entendu, Compris
- Gestion du stress, du trac : l'évaluer, le canaliser par la respiration ventrale.
- Les trois temps (vertus et fonctionnements)
- Exercices d'application : en rythme
- Exercice de présentations (de soi, d'un sujet...)
- Se familiariser avec les critères d'observation (ancrage, espace, posture, regard, silence, voix, gestuelle, structure...)
- Dégager points forts et axes de progression.
- Le principe de congruence, l'entropie ou déperdition du message à l'oral
- Le cœur de message, la règle de 3

- Différentes zones du regard (l'œil écoute)
- L'adresse : à partir de textes
- Exercices d'écoute (travail sur le silence)
- Ecouter sans puis avec des « parasites »
- « Placer » sa voix à partir des résonances : travail sur les voyelles et les consonnes
- Sur l'articulation, l'intensité, le rythme... et toujours le silence
- Apprendre à respirer son discours à partir de courts textes (monologués et dialogués)
- Les 3 temps de la parole

- Les registres du discours, les registres de langue...
- L'adaptation et la structuration du discours
- Préparation à une prise de parole (les questions indispensables)
- Les 4 profils de communicants
- Les Différents types de plans
- Jeux, exercices et théories permettront d'aborder ces points



Méthode pédagogique

- Les outils du théâtre comme des éléments permettant le détour par le jeu afin de cultiver la distance et la réflexion. Alternance entre jeux et moments théoriques.



Public

Directeurs, directeurs adjoints, chefs de service, cadres fonctionnels des établissements.

■ Durée et coût

3 jours

Intra : 1340 €/jour

Inter : 350 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.

Atelier du management : prévention et gestion des situations conflictuelles



Objectifs

- Repérer les facteurs générateurs de conflits
- Mettre en œuvre une démarche structurée de prévention et de gestion du conflit
- Adapter sa communication et son style de management en situation de conflit



Contenu

- Types de conflits et caractéristiques propres au secteur médico-social
- Modalités d'expression du conflit
- Origines et étapes menant au conflit
- Positionnement et types d'intervention
- Contrôle des issues possibles (négociation, médiation, conciliation)
- Affirmation de soi
- Entraînement à la médiation
- Gestion de conflits en face à face
- Entraînement à la gestion de conflits en réunion
- Analyse rétrospective d'un conflit
- Auto-diagnostic
- Ecoute, questionnement, reformulation
- Sens du langage et précision des mots
- Adaptation du management aux types de situation



Méthode pédagogique

- La formation propose des exercices pratiques stimulants et ludiques
- Des supports soignés, attractifs et employables après la formation sont fournis à chacun des participants.



Public

Directeurs, directeurs adjoints, chefs de service, cadres fonctionnels des établissements.

■ Durée et coût

2 jours
Intra : 1340 €/jour
Inter : 350 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.

Atelier du management : management à distance



Objectifs

■ Identifier les enjeux et les difficultés du management à distance

■ Formaliser des processus de management à distance en s'appuyant sur les expériences d'autres professionnels

■ Utiliser les outils digitaux pour mieux manager son équipe



Contenu

- Découverte de ses qualités personnelles de manager
- Formalisation de ses propres difficultés au quotidien
- Définition d'objectifs à atteindre en terme d'organisation de son management
- Les enjeux du management à distance
- Définir la manière dont je me perçois on me perçoit / j'aimerais être perçu
- Mises en situation concrètes et analysées
- Retour concernant son management de la part des autres participants

- Temps de parole dédié à chaque participant
- Echanges de groupe pour s'enrichir des expériences de chacun
- Partage de trucs et astuces
- Définition de processus pratiques établis par les participants
- Mise en situation des processus imaginés pour les tester

- Faire de la transformation digitale une force
- Réflexion pratiques autour de l'utilisation des outils digitaux
- Solutions pour s'aider des outils pour piloter son équipe au quotidien
- Plan d'action personnel
- Choix des actions à mettre en place pour un meilleur management à distance
- Mise en place de sa stratégie d'action pour améliorer le travail et l'organisation de son équipe

■ Durée et coût

2 jours
Intra : 1340 €/jour
Inter : 350 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Méthode pédagogique

- Formation en présentiel. Supports pédagogiques.



Public

Encadrement des structures sanitaires, sociales et médico-social ayant à manager des équipes sur plusieurs établissements ou en télétravail.

Recruter sans discriminer



Objectifs

- Connaître les enjeux et le cadre réglementaire en matière de non-discrimination
- Identifier les différentes formes de discrimination dans le cadre du recrutement
- Connaître les différentes instances intervenant en cas de discrimination et leurs degrés d'intervention



Contenu

- Obligation légale
- Contrainte ou opportunité
- Sensibilisation sur les pratiques du recruteur
- Définition
- Discrimination et codes du travail
- Les risques encourus
- Les formes de la discrimination
- Les 5 principales instances
 - Le droit de regard sur les pratiques du recruteur
- Les formes de la discrimination à chaque étape :
 - Dans la définition du poste
 - Dans la rédaction de l'offre
 - Dans la diffusion de l'offre
 - Dans la sélection des CV
 - En entretien



Méthode pédagogique

- Formation en distanciel



Public

Tous professionnels participant au processus de recrutement.

■ Durée et coût

0,5 jour
110 €/personne

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.

Développer sa communication « print ¹ » et digitale

NOUVEAU



Objectifs

- Identifier les rôles de la communication dans l'organisation
- Bâtir un plan de communication simple : identifier les cibles de sa communication, leurs attentes et besoins
- Concevoir et gérer des supports de communication (digital et print) simples et efficaces



Contenu

- Définir la communication en entreprise/ dans une organisation
- Délimiter le périmètre de la communication (communication interne, externe, digitale/papier, relations presse, événementiel, réseaux sociaux)
- Déterminer ses messages clés en fonction des objectifs de l'organisation
- Identifier les cibles de sa communication, leurs attentes et besoins
- Déterminer les besoins en termes d'outils de communication de ses cibles.
- Bâtir son plan de communication : objectifs, cibles, messages, moyens.
- Équilibrer les composantes de la communication : écouter, dire, faire ensemble.
- Connaître les outils existants au niveau national pour s'appuyer sur leurs contenus
- Connaître les principaux réseaux sociaux et déterminer l'opportunité de les utiliser
- Choisir les outils et les ressources adaptés à vos objectifs et contraintes
- Définir une ligne éditoriale
- Ecrire pour le print/ écrire pour le web (astuces pour être lu, compris et entendu)



Méthode pédagogique

- Alternance d'exposé théorique, d'analyse de cas, d'exercice pratique
- Echanges entre les participants



Public

Professionnels des établissements et services amenés à réaliser ponctuellement ou au quotidien des activités de communication (rédaction de newsletters, blog, transmission d'informations, organisation d'évènements,)

■ Durée et coût

2 jours
Intra : 1240 €/jour
Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Vous aimerez aussi

- Excel
- Publier des documents accessibles à tous les handicap

Word

Possibilité de passer la Certification TOSA



Objectifs

■ Créer et mettre en forme des documents contenant du texte



Contenu

- Repérer et personnaliser l'environnement
- Créer et modifier un document
- Mettre en forme son document
- Gestion des documents
- Gérer des documents et des modèles
- Les outils de Word : paramétrer le correcteur automatique, la recherche intelligente

■ Créer et modifier des tableaux

- Créer et gérer les tabulations
- Créer, modifier ou supprimer un tableau simple
- Utiliser les styles de tableau
- Mise en page d'un document Word
- Impression d'un document

■ Insérer des photos, images ou dessins

- Insertion des images à partir de fichier, capture d'écran et du web
- Positionner et habiller les images par rapport au texte

■ Créer un publipostage

- Le publipostage : structure du fichier, champs de fusion, mise en forme et étiquette



Méthode pédagogique

- Un questionnaire d'évaluation est distribué en amont de la formation afin d'évaluer le niveau.
- La formation est adaptée au niveau des participants. Exercices pratiques sur poste.



Public

Toute personne débutante ou souhaitant structurer et consolider ses connaissances de l'outil.



Vous aimerez aussi

- Excel

■ Durée et coût

La durée et le niveau de la formation sont adaptés en fonction des participants

Intra : 1240 €/jour

Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.

Excel

Possibilité de passer la Certification TOSA



Objectifs

- **Concevoir et mettre en forme des tableaux**
- **Effectuer des calculs sur les données**
- **Utiliser et gérer des grands tableaux : tri, filtres**
- **Créer des graphiques à partir de la « base de données » avec les tableaux croisés dynamiques**



Contenu

- Présentation et découverte d'un tableur
- Gérer des classeurs et feuilles Excel
- Sélections, poignée de recopie et série
- Saisir des données et des formules de calcul
- Mettre en forme des cellules et données
- Représenter des données chiffrées sous forme de graphique simple
- Mettre en page et imprimer des classeurs
- Manipuler un grand tableau
- Technique de déplacement et sélection rapide
- Appliquer et utiliser les filtres automatiques
- Représenter des données chiffrées sous forme de graphiques
- Créer tout type de graphique à partir d'un tableau
- Ajout et mise en forme d'éléments graphiques



Méthode pédagogique

- Un questionnaire d'évaluation est distribué en amont de la formation afin d'évaluer le niveau.
- La formation est adaptée au niveau des participants. Exercices pratiques sur poste.



Public

Toute personne débutante ou souhaitant structurer et consolider ses connaissances du logiciel.

■ Durée et coût

La durée et le niveau de la formation sont adaptés en fonction des participants

Intra : 1240 €/jour

Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Vous aimerez aussi

- Word

Relation aux personnes accompagnées



Objectifs

- **Faire évoluer ses représentations concernant les personnes en situation de handicap**

- **Repérer son rôle au sein de l'établissement ou du service**



Contenu

- Différentes formes de handicap
 - Comportements spécifiques : violences, automutilation, sexualité, conduites alimentaires
 - Familles et aidants familiaux
-
- Définition de l'association, rôle de service public, fonctionnement
 - Prise en compte des personnes en situation de handicap
 - Relations quotidiennes aux personnes accompagnées
 - Réaction face aux situations problèmes



Méthode pédagogique

- Travail à partir d'un questionnaire individuel. Echanges en groupe et mutualisation des réponses.
- Apports de connaissance et travail sur texte.
- Réflexion et analyse à partir de situations vécues et exposées par les participants.



Public

Professionnels des fonctions supports des établissements sociaux, médico-sociaux et sanitaire.

■ Durée et coût

3 jours
Intra : 1240 €/jour
Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.

Cuisine : équilibre alimentaire et qualité gustative



Objectifs

- Identifier les règles de base d'une alimentation équilibrée
- Elaborer un plan alimentaire adapté aux personnes accompagnées
- Concevoir et mettre en œuvre des recettes nouvelles



Contenu

- Bases de l'équilibre alimentaire
- Nutriment et groupes d'aliments
- Besoins physiologiques de l'homme
- Alimentation bio
- Analyse des besoins
- Consignes du Groupe d'Etude des Marchés de Restauration Collective et Nutrition (GEM-RCN)
- Techniques d'élaboration de menus
- Exemples de menus équilibrés
- Difficultés rencontrées dans la préparation de certains plats
- Sauces, accompagnements, desserts
- Prise en compte du plaisir



Méthode pédagogique

- Echanges entre stagiaires et formateur, ce dernier fait appel aux connaissances des stagiaires et à leur pratique quotidienne.
- Travaux à réaliser pendant les intersessions, qui permettront un retour d'expériences en vue d'améliorer les pratiques professionnelles.



Public

Personnels de cuisine.

■ Durée et coût

3 jours
Intra : 1240 €/jour
Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Vous aimerez aussi

- Cuisine : hygiène et HACCP

Formation pour les professionnels de l'accompagnement : le recueil des souhaits, attentes et besoins de la personne



La Fédération APAJH a développé le logiciel Expressions afin de mieux recueillir les souhaits, attentes et besoins des personnes accompagnées, et ainsi permettre une meilleure co-construction de leurs projets personnalisés d'accompagnement. Sébastien Bouteiller, pilote du projet, présente cet outil.

... Pouvez-vous nous expliquer en quelques mots le but du logiciel Expressions ?

Expressions a vocation à être utilisé en amont de la construction et/ou de la réactualisation du PPA (projet personnalisé d'accompagnement). Le logiciel facilite le recueil des souhaits, attentes et besoins de la personne accompagnée et/ou des représentants légaux, et permet un regard croisé sur l'évaluation des besoins qui s'effectue de façon parallèle par la personne accompagnée et par les professionnels, dans une démarche de co-construction.

... Comment le logiciel permet-il de construire le PPA ?

Le processus commence d'abord par un recueil des souhaits et attentes de la personne accompagnée avec l'aide de cartes thématiques pour permettre l'expression. Avec l'aide du professionnel, la personne réalise ensuite une auto-évaluation de ses besoins, souhaits et attentes dans le cadre du PPA. Une partie destinée au représentant légal est remplie lorsque la personne accompagnée est mineure ou sous tutelle. Suite à cela ou de façon concomitante, les professionnels évaluent avec un regard extérieur les besoins de la personne. A partir des réponses obtenues, le professionnel du PPA ou coordonnateur synthétise les informations recueillies pour définir les objectifs d'accompagnement.

... Comment Expressions a-t-il été conçu ?

Avec le groupe de travail composé de professionnels des structures APAJH et du siège, nous avons voulu concevoir un logiciel simple et accessible. Des tests auprès de certains établissements et services APAJH, ainsi que des retours de professionnels dans le cadre de la formation « Recueil des attentes et analyses des besoins dans le cadre du PPA », ont permis de faire évoluer l'outil et préparer son informatisation.

Le logiciel est facile d'accès depuis Internet sans installation préalable. Il a été pensé pour être accessible pour les personnes accompagnées (pictogrammes, couleurs, rédactions adaptées...) et ergonomique pour les professionnels (emplissage linéaire, tableau de synthèse etc.). Il vient en complément des grilles déjà utilisées par les structures. Il est personnalisable par rapport aux spécificités de chacune d'entre elles.

Recueil des attentes et analyse des besoins dans le cadre du PPA



Objectifs

- **Identifier les obligations concernant la préparation du projet personnalisé d'accompagnement dans les différentes situations (enfance, adultes, tutelles)**
- **Utiliser une méthode et des outils de la Fédération APAJH qui formalise le recueil des attentes et des souhaits de la personne accompagnée et l'analyse de ses besoins**
- **Mener un entretien qui donne toute sa place à l'expression de la personne accompagnée et lui assure d'être entendue**
- **Réaliser une évaluation de la satisfaction de la personne concernant son accompagnement**



Contenu

- Engagements de l'APAJH
- Rappel des éléments réglementaires et recommandations de l'ANESM
- Notion de projet : phases et personnes impliquées
- Outil APAJH d'évaluation « des attentes aux besoins » (nomenclature Sérafin)
- Identification des points clés pour le PPA
- Diagnostic « écologique »
- Traces de la démarche
- Contrat triangulaire pour clarifier le rôle de chacun
- Entraînement aux techniques d'entretien
- Modalité d'écoute et d'expression
- Communication verbale et non verbale
- Enjeux de l'évaluation
- Utilisation des outils de suivi du PPA
- Amélioration continue de la qualité



Méthode pédagogique

- Des études de cas (apportées par le formateur ou les participants), ainsi que des mises en situation ponctuent la formation.
- Des groupes sont organisés pour adapter la méthodologie et les outils aux contraintes propres aux différents types d'établissement ou de service.



Public

Professionnels des établissements et services sanitaires, sociaux et médico-sociaux



Vous aimerez aussi

- Ecrits professionnels

■ Durée et coût

2 jours

Intra : 1240 €/jour

Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.

Ecrits professionnels



Objectifs

■ Repérer les enjeux des différents écrits professionnels dans les établissements

■ Identifier ses responsabilités en matière d'écrit professionnel

■ Utiliser des techniques de communication écrite



Contenu

- Recensement des outils de communication écrits
- Identification du lecteur et des enjeux

- Différents niveaux de responsabilité
- Secret professionnel et la confidentialité
- Discrétion professionnelle, le devoir de réserve
- Obligation de révéler et le cadre du signalement

- Difficultés rencontrées à l'écrit
- Sélection des idées clés et des informations utiles
- Structuration de l'écrit par l'utilisation de plans
- Passage de l'oral à l'écrit : les codes de l'écrit
- Choix des termes : le non jugement



Méthode pédagogique

■ Apports méthodologiques et exercices de rédaction.



Public

Professionnels des établissements et services sanitaires, sociaux et médico-sociaux.

■ Durée et coût

2 jours

Intra : 1240 €/jour

Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Vous aimerez aussi

- Recueil des attentes et analyse des besoins dans le cadre du PPA



Construire une relation de coopération avec les familles



Objectifs

- **Repérer le rôle des représentations dans la relation entre les différents acteurs**
- **Prendre en considération le cadre légal dans les différentes formes de collaborations possibles avec les personnes accueillies, les parents, les familles**
- **Reconnaître les places et le rôle de chacun pour identifier les enjeux d'un travail et d'une relation de coopération avec les parents, les familles et les aidants familiaux**
- **Interroger les pratiques professionnelles pour les faire évoluer**



Contenu

- Acteurs dans la relation triangulaire
- Fondements, constructions culturelles et/ou sociales
- Origines des représentations
- Textes réglementaires rénovant l'action sociale et médico-sociale et réformant la protection de l'enfance
- L'autorité parentale
- Recommandations de bonnes pratiques de l'ANESM/HAS
- Formes de relations possibles et compétences de chacun
- Impact du handicap sur la famille
- Sources de conflictualité entre les acteurs
- Modalités relationnelles et de travail entre les acteurs
- Analyse de pratiques des participants
- Points forts et points à améliorer
- Construction d'une posture éthique

■ Durée et coût

2 jours
Intra : 1240 €/jour
Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Méthode pédagogique

- **Echanges en groupe et mutualisation des réponses. Apports théoriques et travail sur documents.**
Réflexion et analyse à partir de situations.



Public

Professionnels en relation avec les parents, les familles et les aidants familiaux des personnes en situation de handicap.

Construire une relation : place singulière de la personne en situation de handicap



Objectifs

- **Appréhender les enjeux de la coopération entre professionnels des services et établissement, personnes avec handicap, familles et partenaires**

- **Identifier la place singulière et première de la personne avec handicap**

- **Favoriser la transformation de ses représentations et de ses pratiques**



Contenu

- Evolution des modèles
- L'entrée par le droit et la citoyenneté

- L'importance du sentiment de reconnaissance dans la construction identitaire
- Vers un éthique commune : de la théorie à la pratique (situations concrètes)

- Ateliers de co-construction de représentations partagées
- Pistes de déclinaison conjointes (plans d'actions co-élaborés)



Méthode pédagogique

- Co-intervention d'un formateur professionnel ESMS et d'une formatrice en situation de handicap



Public

Personnes en situation de handicap, familles, professionnels des services et établissements, partenaires.

■ Durée et coût

2 jours
Intra : 1240 €/jour
Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.

Pré-requis : Avoir suivi la formation "Construire une relation de coopération avec les familles"

Coordination de parcours dans un foyer de vie



Témoignage
de Claudine
GALANDRIN

Depuis plusieurs années, le secteur médico-social évolue, se transforme pour replacer les attentes de la personne au centre de l'accompagnement. Emblématique de cette nouvelle approche, le métier de coordonnateur de parcours s'impose dans les structures médico-sociales. **Claudine Galandrin, coordonnatrice de parcours au foyer de vie de Braconnac-les-Ormes**, dans le Tarn, nous parle de son rôle et de ses missions.

Comment définiriez-vous le métier de coordonnateur de parcours ?

Au sens large, la coordination a pour finalité d'organiser la complémentarité et la continuité des accompagnements, dans les secteurs sanitaire, social et médico-social.

Le coordonnateur de parcours a pour rôle de trouver, de proposer des solutions aux personnes accompagnées, en lien avec d'autres acteurs, via des réunions pluridisciplinaires par exemple. Sur les établissements pour personnes en restriction d'autonomie du territoire Grand Sud-Ouest, nous sommes trois coordonnateurs. On se rencontre régulièrement pour échanger sur des situations et pour trouver ensemble des solutions d'accompagnement adaptées aux attentes de la personne, dans tous les domaines.

Pouvez-vous nous parler d'une situation rencontrée en tant que coordonnatrice ?

Je pense à la demande d'un couple marié accueilli dans le foyer de vie en hébergement, mais vivant séparément. Ils ont demandé à vivre en appartement, ensemble, hors de la ville actuelle, mais au sein d'un établissement. Pour répondre à cette demande, nous nous sommes rencontrés avec les autres coordonnateurs pour échanger et mutualiser nos pistes et connaissances de structures. Nous avons ensuite contacté les autres foyers de vie pour voir si cette prestation était disponible. Nous avons organisé avec le couple des séjours d'observation, nous les avons accompagnés dans les démarches, les dossiers d'admission, etc.

Je pense aussi à la demande d'une personne accompagnée en foyer de vie depuis 20 ans. Dans son projet personnalisé d'accompagnement (PPA), elle a exprimé le souhait de partir du foyer de vie pour vivre seule en appartement. Elle voulait toutefois continuer à avoir des activités en journée au foyer de vie, à temps partiel mais aussi pouvoir trouver des activités en dehors de l'établissement.

L'éducateur et l'équipe pluriprofessionnelle ont travaillé pour développer l'autonomie de la personne. En parallèle, en tant que coordonnatrice, j'ai été sollicitée pour trouver des pistes ou solutions co-construites avec la personne. Nous avons cherché si des dispositifs existaient sur la plateforme ou dans d'autres structures.

Tout au long de ces recherches, nous nous sommes régulièrement entretenus avec la personne accompagnée pour la tenir informée des démarches et affiner avec elle sa demande.

Coordinateur, coordinatrice de projet et de parcours



Objectifs

- **Adapter sa posture professionnelle à l'évolution et la diversification des réponses d'accompagnement**

- **Identifier les dispositifs et les acteurs mobilisables et développer le travail en réseau et les partenariats**



Contenu

- Rapport de la mission Piveteau et démarche « une réponse accompagnée pour tous »
 - 10 engagements de l'APAJH
 - Représentation et définition de la notion de parcours
 - Enjeux des fonctions de coordination de projets et de parcours (« case manager »)
 - Etapes et outils de la coordination : recueil des attentes et analyse des besoins, élaboration du projet personnalisé, suivi et co-évaluation
 - Rôle du coordinateur au sein de l'équipe pluridisciplinaire
-
- Ressources essentielles (santé, loisirs, études, formation, vie affective, vie sociale...) que les personnes vulnérables peuvent mobiliser
 - Démarche d'identification des ressources d'un territoire
 - Mise en place d'une veille
 - Travail en réseau et partenariat



Méthode pédagogique

- Alternance d'apports théoriques et d'échanges avec le groupe.



Public

Educateurs spécialisés, conseillers en économie familiale et animateurs de première catégorie auxquels sont fréquemment confiées des fonctions de coordination de projet et de parcours de vie.

■ Durée et coût

2 jours
Intra : 1240 €/jour
Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Vous aimerez aussi

- Recueil des attentes et analyse des besoins dans le cadre du projet personnalisé d'accompagnement

Développer des partenariats



Objectifs

- **Identifier les nouvelles approches en travail social et leur impact sur la coopération et le partenariat interinstitutionnel**

- **Examiner la situation et les opportunités de son établissement en matière de partenariat**

- **Concevoir des actions de développement de partenariats en fonction de son environnement**



Contenu

- La coopération dans le Code de l'action sociale et des familles
 - Démarche « une réponse accompagnée pour tous » et place centrale du partenariat
 - Recommandations de bonnes pratiques de l'ANESM en matière de partenariat
-
- Différentes modalités de partenariat : réglementaire, choisi (ou réseau), contraint
 - Analyse des partenariats existants
 - Analyse des risques de rupture dans la cohérence ou la continuité des accompagnements
-
- Identification des ressources disponibles sur un territoire
 - Rôle et contribution des différents professionnels dans le choix et la mise en œuvre des partenariats
 - Plan d'action pour un développement des partenariats



Méthode pédagogique

- Alternance d'apports théoriques et d'échanges dans le groupe. Formateur du cabinet « RH & organisation » partenaire de la fédération APAJH



Public

Directeurs, chefs de service, coordonnateurs de projet, éducateurs spécialisés, CEFS.

■ Durée et coût

2 jours
Intra : 1240 €/jour
Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Vous aimerez aussi

- **Coordinateur de projet et de parcours**

Communautés 360



Objectifs

- Adapter sa posture et développer son écoute active

- Identifier les ressources mobilisables d'un territoire



Contenu

- Enjeux de la fonction et adaptation de la posture
- Développer son écoute active

- Démarche d'identification des dispositifs et des acteurs sur un territoire
- Utilisation d'outils et des fiches pratiques de la fédération
- Mise en place d'une veille



Méthode pédagogique

- Alternance d'exposés théoriques
- Echanges entre les participants.



Public

Professionnels assurant des fonctions dans des communautés 360

■ Durée et coût

2 jours

Intra : 1240 €/jour

Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Vous aimerez aussi

- Développer des partenariats

Inventer l'habitat pour tous



Objectifs

■ Définir la notion d'habitat pour tous

■ Discuter les enjeux pour les professionnels des établissements et services sanitaires, sociaux et médico-sociaux de la mise en œuvre d'habitat inclusif



Contenu

- Petite histoire de ces formules d'habitat
- Contexte social et politique de l'émergence du dispositif «d'habitat inclusif»
- La politique publique en faveur de l'habitat inclusif - Loi ELAN
- Réflexion sur la notion d'habiter
- Attentes et besoins des personnes

- Premières actions pour les personnes déjà accompagnées
- Liste des limites et des freins au changement
- Opportunités, ressources, ampleur et échéances du changement sur un territoire
- Rôle des professionnels dans le processus d'élaboration de ces projets et nouveaux métiers
- Acteurs et partenaires

■ Durée et coût

1 jour
Intra : 1240 €/jour
Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Méthode pédagogique

- Exposés et échanges entre participants



Public

Professionnels des établissements et services sanitaires, sociaux et médico-sociaux

Accompagnement à domicile des personnes en situation de handicap



Objectifs

- **Accompagner les personnes dans la conduite de leur projet de vie à domicile**



Contenu

- L'évolution de la prise en compte des personnes en situation de handicap jusqu'à la notion contemporaine de désinstitutionnalisation
 - Le relayage
 - Notion de compensation en lien avec la loi du 11 février 2005 et ses applications concrètes
 - La société inclusive (C. Gardou) Pourquoi la construire ? Comment en être acteur ?
 - Le domicile, vivre chez soi. Témoignages de personnes en situation de handicap
 - Quel impact pour le professionnel de l'accompagnement ?
 - Respect de l'autonomie, des compétences, des choix des personnes et de leurs habitudes de vie
 - Application du schéma du Processus de Production du Handicap (Patrick Fougeyrolas)
 - Prise en compte des proches et des « aidants »
 - Analyse de l'environnement des personnes et adaptation de son action à leur milieu afin de favoriser la participation sociale et l'exercice de leur citoyenneté
-
- **Respecter le code déontologique de l'intervention à domicile**
 - Risques et règles de l'intervention à domicile. Notion de maltraitance.
 - Etablir une juste relation, juste distance entre la surprotection et l'abandon
 - Travail en réseau, en coopération, être à l'origine de nouvelles coopérations (aide à domicile ...)

■ Durée et coût

3 jours

Intra : 1240 €/jour

Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Méthode pédagogique

- **Supports pédagogiques variés et alternés :** PPT, films, vidéos, interventions magistrales... Pédagogie souple, active et interactive. La pédagogie vise à mobiliser la capacité réflexive et créative des stagiaires Travail à partir de situations concrètes.



Public

Professionnel de l'accompagnement auprès de personnes en situation de handicap vivant à domicile.

Prévention et gestion des situations d'agressivité et de violence



Objectifs

- Examiner les situations de violence, d'agressivité et leur origine

- Appliquer des attitudes efficaces pour calmer et désamorcer ces situations

- Elaborer des stratégies globales et adaptées aux personnes accompagnées conformément aux recommandations de l'ANESM



Contenu

- Définition de l'agressivité et de la violence
- Situations génératrices d'agressivité
- Manifestation de l'agressivité
- Observation des personnes accompagnées
- Agressivité comme outil pour le soignant ou l'éducateur
- Prise en compte des attentes et besoins de la personne

- Accueillir et quitter
- Climat de confiance (attitudes, règles)
- Affirmation de soi, attitude désarmante
- Actions à mettre en œuvre « après-coup »
- Ressources de l'équipe

- Utilisation des grilles d'observation des comportements et situation gâchette
- Elaboration de réponse personnalisée
- Protocole de gestion des comportements problématiques
- Travail en équipe et prise en charge globale



Méthode pédagogique

- Alternance d'apports théoriques et d'échanges avec les participants (analyse de cas pratiques)



Public

Professionnels des établissements et services sanitaires, sociaux et médico-sociaux.



Vous aimerez aussi

- Handicap psychique

■ Durée et coût

3 jours
Intra : 1240 €/jour
Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.

Handicap psychique

Niveau 1



Objectifs

- **Identifier les spécificités du handicap psychique**

- **Adapter l'accompagnement aux personnes en situation de handicap psychique conformément aux recommandations de bonnes pratiques**



Contenu

- Représentation de la maladie mentale : lutte contre la stigmatisation
- Principales pathologies et leurs expressions : troubles bipolaires, dépression, schizophrénies, troubles anxieux et phobiques
- Stades psychoaffectifs du développement de l'enfant et structures de personnalité

- Spécificité de la relation à la personne ayant un handicap psychique
- Accompagnement au quotidien et travail en équipe pluridisciplinaire
- Repérage, prévention et gestion des situations de crise
- Organisation du secteur psychiatrique et des acteurs du soin et de l'accompagnement du handicap psychique



Méthode pédagogique

- Alternances d'apports techniques et d'échanges avec les participants (analyse de cas pratiques)



Public

Professionnels des établissements et services sanitaires, sociaux et médico-sociaux

- **Durée et coût**

2 jours
Intra : 1240 €/jour
Inter : 300 €/jour

- **Lieu et date**

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Vous aimerez aussi

- Handicap psychique niveau 2

Handicap psychique

Niveau 2



Objectifs

- **Développer l'accompagnement du handicap psychique dans différents domaines conformément aux recommandations de bonnes pratiques**

- **Renforcer le travail en réseau avec les acteurs du soin et de l'accompagnement des personnes en situation de handicap psychique**



Contenu

- Parcours de vie des personnes qui vivent avec des troubles psychiques
- Prise en compte des mécanismes de défense
- Place de la personne : actrice et citoyenne
- Vie relationnelle, affective et familiale
- Accompagnement vers et dans l'habitat
- Vie quotidienne et courante
- Emploi - formation et activités
- Santé (continuité des soins, crises et hospitalisation)

- Travail au sein des acteurs du soin et de l'accompagnement
- Relation avec l'entourage et l'environnement de la personne
- Travail en réseau et conventions dans les différents domaines (GEM, associations, CMP-CATTP, CAARUD...)



Méthode pédagogique

- **Alternances d'apports techniques et d'échanges avec les participants (analyse de cas pratiques)**



Public

Professionnels des établissements et services sanitaires, sociaux et médico-sociaux

■ **Durée et coût**

2 jours

Intra : 1240 €/jour

Inter : 300 €/jour

■ **Lieu et date**

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.

Pré-requis : Avoir suivi la formation "Handicap psychique niveau 1"



Vie affective et sexuelle des personnes en situation de handicap - Niveau 1



Objectifs

- Identifier les enjeux de la prise en compte de la sexualité de la personne en situation de handicap
- Clarifier ses représentations et croyances
- Définir son rôle professionnel face à la sexualité de la personne accompagnée
- Elaborer des réponses adaptées aux difficultés rencontrées dans la structure



Contenu

- Fondements de la sexualité
- Le langage du plaisir pour tous
- Sexualité de la personne en situation de handicap
- Mythes, craintes et préjugés sur la sexualité des personnes en situation de handicap
- Facteurs qui influencent la sexualité
- Développement du jugement moral
- Manifestations sexuelles
- Attitudes des accompagnants face à la sexualité de la personne en institution
- Différenciation du sexuel et du sexué dans la relation d'accompagnement
- Causes et réponses face aux conduites sexuelles inadaptées
- Conséquences des interdits sexuels dans l'institution sur la santé et le comportement de la personne
- Conséquences des comportements sexuels sur la vie institutionnelle
- Engagements de l'APAJH, charte des droits et libertés
- Mise en place d'une démarche concertée et innovante
- Outils d'une meilleure prise en compte de la sexualité
- Projet associatif et projet d'établissement
- Promotion de la santé sexuelle en institution

■ Durée et coût

3 jours

Intra : 1240 €/jour

Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Méthode pédagogique

- Apports théoriques et études de cas.
- A partir de situations vécues par les participants, repérage des difficultés rencontrées, questionnement sur sa posture professionnelle et analyse des réponses apportées.



Public

Professionnels des établissements et services sanitaires, sociaux et médico-sociaux

Vie affective et sexuelle des personnes en situation de handicap - Niveau 2



Objectifs

- **Construire son rôle professionnel de soutien à l'expression de la santé sexuelle**

- **Animer des séances d'éducation affectives et sexuelles auprès d'un public de personnes en situation de handicap**



Contenu

- Rappel des fondements de la sexualité
- Attitudes chaleureuse et permissive face à l'expression de la sexualité
- Education sexuelle en pratique
- Charte éthique de l'éducateur

- La mise en place concrète des séances dans un établissement ou un service
- Les outils : matrice, cadres didactiques, piles de données, cartes émotionnelles, photo-langage adapté
- Les étapes pédagogiques
- Les attitudes dans l'animation
- Les principes de changement
- Les principes de l'étiquette
- Préparation à la suite des séances
- Préparation des projets



Méthode pédagogique

- Exposés, échanges, travaux de groupe, vidéo, jeux de rôle

■ Durée et coût

3 jours

Intra : 1240 €/jour

Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Public

Professionnel ayant pour projet d'animer des séances d'éducation affective et sexuelle dans son établissement ou service

Pré-requis : Avoir suivi la formation « Vie affective et sexuelle de la personne en situation de handicap Niveau 1 »



Vous aimerez aussi

- Nous réalisons aussi des formations sur l'accompagnement de l'adolescent ou de la vie de couple

Accompagner l'avancée en âge de la personne en situation de handicap



Objectifs

- Examiner les conséquences du vieillissement sur les personnes en situation de handicap

- Adapter l'accompagnement dans le cadre du nouveau projet de vie de la personne

- Développer des aménagements et des activités adaptées aux personnes accompagnées avançant en âge



Contenu

- Vieillesse normale et pathologique
- Difficultés spécifiques liées à l'avancée en âge des personnes en situation de handicap
- Nécessité d'un diagnostic différentiel
- Répercussions physiques du vieillissement selon les pathologies
- Répercussions psychiques du vieillissement selon les pathologies
- Démences de type Alzheimer

- Vécu des professionnels
- Distance nécessaire à la dignité de la personne âgée
- Renforcement des liens d'attachement
- Prévention des ruptures et choix du mode de résidence
- Relation aux familles
- Relations aux personnes accompagnées plus jeunes
- Vigilance par rapport aux risques de maltraitance liée à la dépendance
- Fin de vie et deuil

- Maintien d'un réseau relationnel
- Aménagement des lieux et du temps
- Adaptation des outils de communication
- Ateliers à proposer aux personnes avançant en âge
- Prévention de la perte d'autonomie dans les gestes quotidiens



Méthode pédagogique

- Analyse des situations rencontrées par les participants
- Exposés théoriques

■ Durée et coût

3 jours
Intra : 1240 €/jour
Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Public

Professionnels des structures du secteur social, médico-social et sanitaire, confrontés à l'avancée en âge des personnes en situation de handicap accueillis en institution.

Accompagner l'avancée en âge des travailleurs en ESAT

NOUVEAU



Objectifs

- Examiner les conséquences du vieillissement sur les personnes en situation de handicap

- Préparer la retraite des personnes en situation de handicap

- Adapter l'accompagnement dans le cadre du nouveau projet de vie de la personne



Contenu

- Vieillesse normale et pathologique
- Difficultés spécifiques liées à l'avancée en âge des personnes en situation de handicap
- Nécessité d'un diagnostic différentiel
- Répercussions physiques du vieillissement selon les pathologies
- Répercussions psychiques du vieillissement selon les pathologies
- Démences de type Alzheimer

- Statut juridique et ressources
- Recueil et analyse des souhaits et attentes de la personne accompagnée
- Aménagement du lieu de travail dès l'apparition des signes de l'avancée en âge
- Travail en amont sur les représentations de l'avancée en âge et de la retraite
- Transition vers de nouveaux lieux et maintien d'un réseau relationnel

- Vécu des professionnels
- Impact sur les aptitudes au travail
- Distance nécessaire à la dignité de la personne âgée
- Renforcement des liens d'attachement
- Prévention des ruptures et choix du mode de résidence
- Vigilance par rapport aux risques de maltraitance liées à la dépendance



Méthode pédagogique

- Analyse des situations rencontrées par les participants
- Exposés théoriques



Public

Professionnels des ESAT confrontés à l'avancée en âge des personnes en situation de handicap

■ Durée et coût

3 jours

Intra : 1240 €/jour

Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.

Accompagner la fin de vie de la personne en situation de handicap



Objectifs

■ Identifier le cadre de l'accompagnement des personnes en fin de vie

■ Adapter l'accompagnement aux situations de fin de vie et de deuil rencontrées dans le cadre professionnel conformément aux recommandations de bonnes pratiques

■ Identifier les principes de la prise en charge de la douleur chez la personne en situation de handicap



Contenu

- Définitions des notions de fin de vie, de mort, de soins palliatifs
- Buts, valeurs, réseaux des unités mobiles de soins palliatifs
- Dispositif légal : Droit du malade, Loi Leonetti-Claeys, personne de confiance et directives anticipées
- Collaboration avec l'hospitalisation à domicile et les unités mobiles de soins palliatifs

- Attentions spécifiques et communication
- Soutien des familles et des proches
- Notion de deuil et rapport entre deuil et handicap
- Ses propres deuils face au décès d'un résident

- Différenciation des douleurs
- Echelles d'évaluation
- Techniques non médicamenteuses de gestion de la douleur
- Grille des besoins (Maslow, Henderson)
- Confort et bien-être de la personne en fin de vie



Méthode pédagogique

- Analyse des situations rencontrées par les participants.
Exposés théoriques.



Public

Professionnels des établissements et services sanitaires, sociaux et médico-sociaux

■ Durée et coût

2 jours
Intra : 1240 €/jour
Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.

Emploi accompagné



Objectifs

- **Définir les principes de l'emploi accompagné et le cadre réglementaire français**
- **Repérer les acteurs de l'emploi accompagné et leurs pratiques**
- **Identifier les conditions de mise en œuvre du dispositif**



Contenu

- Concept et développement
- Emergence et expériences dans le contexte français
- Réglementation française : la loi 2016 et sa dynamique
- Articulation du dispositif avec l'offre existante sur le handicap et l'emploi
- Identification des opérateurs
- Pratiques et méthodologies des acteurs de terrain
- Conditions à réunir
- Etapes du projet

■ Durée et coût

2 jours
Intra : 1240 €/jour
Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Méthode pédagogique

- Exposés et échanges entre participants



Public

Professionnels des établissements et services sanitaires, sociaux et médico-sociaux

Animer des séances Snoezelen



Objectifs

- **Identifier le concept, la démarche, les outils Snoezelen**
- **Organiser le fonctionnement d'un espace Snoezelen dans l'établissement**
- **Mettre en œuvre des exercices et des techniques sensorielles adaptées à la population accueillie**



Contenu

- Concept Snoezelen
- Espace Snoezelen
- Lâcher-prise : l'abandon d'idée de performance
- Développement de l'écoute et l'accueil de ce qui se présente
- Déroulement des séances
- Organisation des séances
- Personnes accueillies en espace Snoezelen : résidents et accompagnateurs
- Outils de la détente et de la stimulation sensorielle
- Corps et sens sollicités dans l'espace Snoezelen : l'odorat, le toucher, l'ouïe, la vue.



Méthode pédagogique

- Durant la formation, alternent les exposés synthétiques, les échanges entre stagiaires et la formatrice.
- Mise en situation de travail en impliquant les personnes accompagnées de l'établissement au sein de l'espace Snoezelen.
- En fonction de la météo, des exercices pratiques peuvent également être organisés en extérieur.



Public

Tout professionnel d'accompagnement souhaitant se former à la démarche Snoezelen. La démarche peut être profitable à des publics très divers : polyhandicap, handicap sensoriel, personne âgée. Il s'agit d'une démarche d'accompagnement, un positionnement d'écoute et d'observation, basé sur des propositions de stimulation et d'exploration sensorielles.



Vous aimerez aussi

- Animer un atelier relaxation-sophrologie

■ Durée et coût

3 jours sur site disposant d'une salle
Intra : 1240 €/jour
Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.

Animer des séances de relaxation - sophrologie



Objectifs

- **Concevoir des séances de relaxation-sophrologie adaptées aux personnes accompagnées**

- **Créer des séances en variant les thématiques**

- **Adapter l'animation des séances aux situations difficiles**



Contenu

- Définition et histoire des techniques de sophrologie
 - Définition du stress et de ses symptômes
 - Lexique de la sophrologie
 - Schéma corporel, image de soi et estime de soi
 - Découverte des outils adaptés aux personnes en situation de handicap
 - Contacts avec le réseau de sophrologie du milieu ordinaire
-
- Mise en confiance des participants
 - Exercices pratiques de respiration et de visualisation
 - Utilisation du bon vocabulaire et de la bonne intonation
 - Relaxation et nature
 - Déroulement d'une séance
 - Articulation d'une séance de relaxation à une autre activité (esthétique, théâtre...)
-
- Gestion des réticences et appréhensions
 - 5 sens dans les séances



Méthode pédagogique

- Apports théoriques et pratiques
- Mises en situation
- Lectures et créations de séances
- Implication personnelle des participants
- Analyses de cas pratiques
- Méthode interactive basée sur les échanges entre stagiaires et formateur



Public

Professionnel de l'accompagnement ayant pour mission d'animer des séances de relaxation-sophrologie. Ces séances s'adressent à un public d'adultes comme d'enfants et peuvent être bénéfiques pour tous types de handicap.

■ Durée et coût

3 jours
Intra : 1240 €/jour
Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.



Vous aimerez aussi

- Animer des séances de relaxation Sophrologie Niveau 2
- Animer des séances Snoezelen

Animer un atelier image de soi - esthétique



Objectifs

- Identifier les enjeux d'un atelier sur l'image de soi-esthétique pour l'accompagnement dans l'établissement
- Organiser et animer un atelier image de soi - esthétique adapté aux personnes accompagnées
- Proposer des activités variées au sein d'un atelier image de soi - esthétique
- Adapter l'animation de l'atelier aux situations difficiles



Contenu

- Construction de l'image de soi
- Rapport au corps de la personne en situation de handicap
- Organisation de l'atelier : l'espace et le choix du matériel
- Relation de confiance, implication des participants
- Activités de soins du visage
- Manucure et la pédicure
- Coiffure
- Tenue vestimentaire et l'harmonie des couleurs
- Activités spécifiques pour les hommes
- Exercices de relaxation et de sophrologie
- Outils de "pensée positive"
- Résistances à la participation et à l'adoption des techniques
- Accompagnement du changement dans la vie quotidienne



Méthode pédagogique

- Exercices pratiques afin d'acquérir de l'aisance dans les techniques d'esthétique et de développer son savoir être dans sa relation à l'autre. Echanges entre stagiaires et formateur.
- Cette formation demande une implication personnelle, tant sur du point de vue corporel qu'émotionnel.



Public

Professionnel d'accompagnement ayant pour mission d'animer un atelier portant sur l'image de soi, l'esthétique, l'hygiène corporelle. Ces ateliers peuvent intéresser un large public de personnes en situation de handicap.

■ Durée et coût

5 jours

Intra : 1240 €/jour

Inter : 300 €/jour

■ Lieu et date

Nous contacter afin d'établir un devis et de planifier la formation selon les besoins de votre établissement, sur le site de votre choix.

Soutien à la communication : la méthode verbo-tonale



Témoignage de Christine Moffront, formatrice et psychomotricienne à Langage et intégration (Massy)

Qu'est-ce que la méthode verbo-tonale ?

C'est une méthode favorisant la rééducation de la parole et du langage. Elle a été initialement pensée pour l'accès au langage oral d'enfants déficients auditifs. Elle est évolutive et peut être adaptée pour les enfants présentant des troubles du langage et de l'apprentissage tels les étrangers ne maîtrisant pas le français, les dysphasiques, les dyslexiques, les enfants atteints de déficience intellectuelle... Elle permet aux enfants de développer leur langage oral.

Sur quels grands principes repose-t-elle ?

La méthode verbo-tonale envisage le langage comme un acte de communication ; elle ne le considère pas comme une succession de mots mais comme l'expression du corps tout entier. Elle se propose de suivre les stades successifs d'acquisition du langage de l'enfant entendant. Elle sollicite la perception poly-sensorielle : tous les autres canaux sensoriels vont être stimulés (vue, toucher, odorat, goût, proprioception).

C'est en s'appuyant sur les possibilités de l'enfant et non sur ses manques que l'action éducative, thérapeutique et rééducative est envisagée. L'affectivité joue un rôle essentiel dans l'accompagnement de l'enfant.

Quelles sont les conditions pour la pratiquer ?

Elle est compatible avec d'autres modes de communication comme le français ponctué de signes mais aussi avec des outils comme le LfPC (langue française parlée complétée) et d'autres moyens d'adaptation aux apprentissages.

C'est une méthode qui se pratique à travers différentes disciplines complémentaires les unes des autres permettant une approche globale et analytique. Ce travail peut être adapté en groupe comme en individuel.

C'est une méthode dynamique, exigeante, qui demande de la créativité, de l'intuition de la part des professionnels et des familles dans la mesure de leurs disponibilités.

Méthode verbo-tonale les fondamentaux



Objectifs

■ Identifier le système verbo-tonal, ses disciplines et les liens qui les unissent

■ Mettre en application des procédés verbo-tonaux dans la pratique éducative et rééducative de l'enfant présentant des troubles de développement du langage



Contenu

- Définition et origines du système verbo-tonal
- Education auditive
- Méthodes audio-visuelles
- Rythmes phonétiques
- Disciplines annexes
- Rappels sur les TSDL : versant réceptif et versant productif
- Apports du système verbo-tonal dans la prise en charge de ces déficits

- Ateliers de rythme corporel (le corps est considéré comme médiateur de l'apprentissage de la parole et du langage)
- Ateliers de rythme musical (la composante prosodique auditive et rythmique est privilégiée)
- Ateliers de graphisme phonétique procédé de notation qui permet une illustration visuelle phonologique et rythmique du langage)

■ Durée et coût

5 jours
Intra : 1340 €/jour
Inter : 350 €/jour

■ Lieu et date

Paris : 11-15/10/21



Méthode pédagogique

- Exposés théoriques, exercices collectifs en rythme, graphisme et langage, travail sur des documents vidéo.
- Observation des enfants en rééducation individuelle et collective : 1 jour au Centre Surdité Langage à Massy (91).



Public

Orthophonistes, enseignants en milieu ordinaire et/ou spécialisé psychomotriciens, éducateurs, travaillant auprès d'enfants en situation de handicap (tout handicap).

Méthode verbo-tonale

Education précoce



Objectifs

- Appréhender les difficultés spécifiques de chaque enfant
- Elaborer une prise en charge précoce de bébés ou de jeunes enfants avec les parents
- Construire et animer des séances avec le support des disciplines de la MVT (Stimulations corporelles, jeux phoniques, stimulations musicales...)



Contenu

- Rappel du développement global du bébé et du jeune enfant (psychomoteur, langagier...)
- Principes de la méthode verbo-tonale
- Introduction aux différentes disciplines de la méthode-verbo tonale et pratique des stimulations corporelles, des jeux phoniques et des stimulations musicales.
- Accompagner les parents
- Rééducation orthophonique en individuel
- Comment mener cette prise en charge du bébé et du jeune enfant ?
- Proposition de jeux d'éducation auditive.
- Pratiques avec les jeux et le matériel de rééducation.
- Séances de langage en groupe avec les plus grands (3-6ans) selon les principes de la méthode verbo-tonale :
 - les différents supports en introduisant les premières traces du graphisme phonétique, aide à l'oralisation et à la mémorisation.
- Mise en place d'un groupe de très jeunes enfants (dès l'acquisition de la marche) pour favoriser leur communication verbale et non verbale tout en stimulant leur développement psychomoteur et affectif par tous les canaux sensoriels.
- Complémentarité de la pratique du rythme corporel et du rythme musical avec introduction des traces différentes en fonction de chaque discipline.



Méthode pédagogique

- Formation en présentiel
- Supports pédagogiques

■ Durée et coût

5 jours
 Intra : 1340 €/jour
 Inter : 350 €/jour

■ Lieu et date

Paris : 29/03 - 2/04/21



Public

Orthophonistes, éducateurs de jeunes enfants, psychomotriciens, enseignants, personnels travaillant en CAMSP, SESSAD, recevant des enfants déficients auditifs et/ou présentant des troubles du développement du langage.

Pré-requis : connaître les bases de la Méthode verbo-tonale ou avoir suivi la formation « MVT : les fondamentaux »

Méthode verbo-tonale

Stimulations et rythme corporel



Objectifs

- Identifier les techniques de la méthode Verbo-tonale concernant la rythmique phonétique corporelle
- Réaliser et combiner les mouvements optimaux
- Elaborer et animer des séances de stimulations et de rythme corporel adaptées à des enfants de tous âges et de tous niveaux



Contenu

- Principes de la méthode verbo-tonale et place du rythme corporel
- Notion d'optimale
- Stimulations corporelles et rythme corporel
- Mouvements optimaux des voyelles
- Mouvements optimaux des consonnes
- Place du corps en tant que médiateur dans la motricité phonatoire : chorégraphie
- Préparation d'une séance
- Déroulement d'une séance
- Exercices pour débiter et finaliser une séance



Méthode pédagogique

- Exposés théoriques, exercices collectifs, mise en situation en rythme corporel, création d'exercices entre stagiaires et vidéo,



Public

Orthophonistes, enseignants en milieu ordinaire et/ou spécialisé, psychomotriciens, éducateurs, travaillant auprès d'enfants en situation de handicap (tout handicap).

Pré-requis : connaître les bases de la Méthode verbo-tonale ou avoir suivi la formation « MVT : les fondamentaux ».

■ Durée et coût

3 jours
 Intra : 1340 €/jour
 Inter : 350 €/jour

■ Lieu et date

Paris : 15-17/11/21

Méthode verbo-tonale

Rythme musical



Objectifs

- Identifier la place et les procédés du rythme musical dans la méthode verbo-tonale

- Elaborer et animer des séances de rythme musical adaptées à des enfants de tout âge et de tous niveaux



Contenu

- Jeux de rythme
- Syllabes dans le rythme des comptines
- Comptine chantée
- Correction
- Introduction des mots et des phrases
- Composition avec signification
- Place du mouvement dans l'accompagnement et la ponctuation de la parole
- Procédés de notation du rythme musical à l'aide du graphisme phonétique

- Bases du rythme musical : jeux phoniques
- Rythme musical avec les petits
- Rythme musical avec les plus grands

Apprentissage des comptines de base et des comptines complexes élaborées suivant les principes de la méthode verbo-tonale.



Méthode pédagogique

- Exposés théoriques, exercices collectifs en rythme musical, création d'exercices entre stagiaires et documents vidéo.

■ Durée et coût

3 jours

Intra : 1340 €/jour

Inter : 350 €/jour

■ Lieu et date

Paris : 6-8/12/21



Public

Orthophonistes, enseignants en milieu ordinaire et/ou spécialisé, psychomotriciens, éducateurs, travaillant auprès d'enfants en situation de handicap (tout handicap).

Pré-requis : Avoir suivi la formation « MVT : Stimulations et rythme corporel » ou « Education précoce » ou « les fondamentaux »

Méthode verbo-tonale Graphisme phonétique



Objectifs

- **Utiliser les techniques de base du graphisme phonétique**
- **Elaborer et animer des exercices de graphisme phonétique pour les jeunes enfants**
- **Sensibiliser les familles à ce support**



Contenu

- Place du graphisme phonétique dans la méthode verbo-tonale
- Historique et objectifs du graphisme phonétique
- Rappel des mouvements optimaux pour les phonèmes et les exercices corporels
- Différents supports utilisés (feutre, semoule, peinture)
- Incidences de la rythmique phonétique corporelle (stimulations et rythme corporel) sur les traces.
- Evolution du graphisme phonétique en fonction des âges : de la trace au graphisme
- Introduction des traces au cours des séances
- Outils et supports communs aux professionnels et aux familles (cahier de vie, jeux de doigts, suites dynamiques, agenda....)



Méthode pédagogique

- Apports théoriques, exercices pratiques et mises en situation.



Public

Orthophonistes, enseignants, psychomotriciens, éducateurs travaillant auprès de jeunes enfants en situation de handicap (sensoriel, mental, trisomie, dysphasie, ...).

Pré-requis : Avoir suivi la formation « MVT : Stimulations et rythme corporel »

■ Durée et coût

4 jours
Intra : 1340 €/jour
Inter : 350 €/jour

■ Lieu et date

Paris : 6-9/04/21

Programme de Développement Professionnel Continu (DPC) Mode d'emploi



Le DPC : de quoi s'agit-il ?

Les professionnels de santé ont l'obligation de suivre tous les trois ans un programme de développement professionnel continu (DPC).

Objectifs du DPC : le DPC est un dispositif formatif visant à associer des connaissances et l'évaluation des pratiques professionnelles des médecins, des sages-femmes et des personnels paramédicaux (notamment infirmiers et aides-soignants) dans le but d'améliorer la qualité et la sécurité des soins

Pour qui ?

La Fédération des APAJH est habilitée à dispenser des programmes de DPC pour les personnels paramédicaux - Enregistré auprès de l'Agence Nationale de DPC sous le numéro 5014 et évalué favorablement par les Commissions Scientifiques Indépendantes compétentes.

Quel fonctionnement ?

Les formations éligibles au DPC sont signalées dans notre catalogue par le logo : **DPC**
Ces formations sont susceptibles de s'inscrire dans une ou plusieurs orientations nationales de DPC prévues par l'arrêté du 8/12/2015 fixant la liste des orientations pour la période 2016-2018. Cela signifie que chacune de ces formations peut permettre aux professionnels concernés de remplir leur obligation triennale de DPC.

Chacune de ces formations comporte, conformément aux méthodes et modalités préconisées par la Haute Autorité de Santé (HAS), les étapes suivantes :

- une Évaluation des Pratiques Professionnelles (EPP) : une auto-évaluation individuelle réalisée « à chaud » à l'issue de la formation à partir d'un questionnaire.
- l'action de formation à proprement parler qui a pour objet l'acquisition ou l'approfondissement de connaissances et/ou de compétences.
- à l'issue du stage, une évaluation de la formation « à froid », soit 3 mois après la formation, sera menée et les stagiaires disposeront d'un ensemble d'outils et pistes d'actions d'amélioration de leurs pratiques professionnelles. Une attestation de formation DPC leur sera également remise.

Pour consulter nos formations de DPC, enregistrées sous le numéro 5014 : <https://www.agencedpc.fr>

Si vous souhaitez davantage d'information, n'hésitez pas à nous contacter aux coordonnées suivantes :

Maya JACQUIER - m.jacquier@apajh.asso.fr - 01 44 10 23 41

Conditions générales de vente

Inscription des formations catalogue

Pour vous inscrire, merci de nous adresser un bulletin d'inscription rempli et signé, par courrier, fax, ou utiliser le formulaire d'inscription en ligne, sur le site : **www.apajh-formation.org**

S'il y a suffisamment d'inscrits, nous vous confirmons définitivement la tenue du stage et vous adressons le dossier complet : la convention de formation professionnelle, le programme pédagogique, la convocation et les modalités pratiques. Un exemplaire de la convention de formation est à nous retourner, dûment signé.

S'il n'y a pas suffisamment de participants, le stage est annulé ou reporté et nous vous le confirmons trois semaines avant le début du stage.

Pour les formations catalogue, les prix sont indiqués en € nets et par personne. La Fédération des APAJH est exonérée de TVA pour les actions conduites dans le cadre de la formation professionnelle continue.

Annulation du fait du centre de formation

Le centre de formation limite le nombre des participants et se réserve le droit d'annuler ou de reporter un stage de formation, lorsqu'il n'y a pas suffisamment de participants. L'annulation est effective trois semaines avant le début du stage.

Pour assurer la qualité de nos formations catalogue et garantir la satisfaction des participants, nous veillons à l'équilibre et à la taille des groupes à constituer. Toute annulation ou report a des conséquences préjudiciables pour la tenue du stage. Nous nous réservons le droit de vous facturer 50 % du coût du stage, lorsque l'annulation intervient moins de dix jours ouvrés avant le début de la session, et la totalité du stage en cas d'annulation moins de trois jours ouvrés avant le début de la session. Le remplacement par une autre personne est accepté.

Une fiche d'évaluation est remise à chaque stagiaire en fin de formation. Il est important que celle-ci soit remplie et rendue au formateur avant la fin du stage.

Une attestation de fin de formation est délivrée au stagiaire le dernier jour de la formation. Ce document est confidentiel : il précise, au regard de chaque objectif de la formation, si les connaissances/compétences sont acquises, en cours d'acquisition ou restent à acquérir.

L'attestation de présence est délivrée en même temps que la synthèse des évaluations de la formation.

Le règlement s'effectue à réception de facture, à l'issue de la formation, et fera l'objet d'une facture acquittée.

Toute inscription vaut acceptation sans réserve des conditions générales détaillées ci-dessus.



Bulletin d'inscription

Session de formation

Intitulé :
.....
.....

Date :

Lieu :

Coût :

Structure

Raison sociale :

Adresse :

.....

Directeur(rice) :

Téléphone :

Email :

Participant

Mme Mlle M.

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Email :

Adresse de facturation (si différente)

Raison sociale :

Adresse :

.....

.....

.....

Fait à :

Le :

Signature et cachet :

Conditions d'inscription : Retournez-nous vite le bulletin d'inscription dûment rempli et signé.

La clôture des inscriptions a lieu un mois avant le début de la session. Si le stage est complet, nous vous confirmerons définitivement la tenue du stage et vous adresserons le dossier d'inscription : convention de formation professionnelle, programme pédagogique, convocation et modalités pratiques relatives au stage. A l'issue de la formation, vous recevrez la facture, la copie des émargements et l'attestation de présence.

Conditions d'annulation : Toute annulation ou report a des conséquences préjudiciables pour la tenue du stage. Nous nous réservons le droit de facturer 50 % du coût du stage lorsque l'annulation d'un stagiaire intervient moins de dix jours ouvrés avant le début de la session, et la totalité du stage en cas d'annulation moins de trois jours ouvrés avant le début de la session. Les frais d'annulation n'étant pas pris en charge par les organismes collecteurs, ils vous seront directement facturés. Le remplacement par une autre personne est accepté.

Formulaire à retourner à :

Fédération APAJH – Service Formation - Tour Maine Montparnasse
33 avenue du Maine - Boîte aux lettres n°35 - 75755 PARIS Cedex 15
Standard : 01 44 10 23 40 - Secrétariat du Centre de formation : 01 44 10 23 42
Fax : 01 44 10 81 67 - Email : formation@apajh.asso.fr







Centre de formation

Tour Maine Montparnasse - 33, avenue du Maine
29^{ème} étage - Boîte aux lettres n°35 - 75755 Paris Cedex 15
Tél. : 01 44 10 23 42 - Fax : 01 44 10 81 67
Email : formation@apajh.asso.fr

Organisme enregistré sous le numéro : 11 75 47334 75
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'état

www.apajh-formation.org

